

Rakennusvalvontajaosto

Aika 09.05.2017 klo 16:30 - 16:55

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 138

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	40
24	Pöytäkirjantarkastajan valinta	41
25	Vuoden 2017 kehittämisraha-avustukset	42
26	Lausunto asemakaavan muutosehdotuksesta 1078, kaupunginosa 30, Ritikankoski	44
27	Lausunto asemakaavan muutosehdotuksesta 1079, kaupunginosa 74, Vuoksenniska	45
28	Jatkotoimenpide kunnostuskehotukselle 12-0013-KMK	46

Rakennusvalvontajaosto**Aika** 09.05.2017 klo 16:30 - 16:55**Paikka** Kaupungintalo, kokoushuone 138**Osallistujat**

Läsnä	Kaski Hannu Teräväinen Eija Tuovila Hannu Äikää Tarja	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
Poissa	Tikka Arto	puheenjohtaja
Muut osallistujat	Ihalainen Ritva	rakennusvalvontapäällikkö

Allekirjoitukset

Hannu Kaski
puheenjohtaja

Ritva Ihalainen
sihteeri

Käsitellyt asiat 23 - 28

Pöytäkirjan tarkastus

Hannu Tuovila

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

17.5.2017 klo 9.00 - 15.00 Imatran kaupungin asiakaspalvelupiste

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

RAKVALJS § 23

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajan valinta

RAKVALJS § 24

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajaksi Hannu Tuovila.

Vuoden 2017 kehittämisraha-avustukset

1943/10/00/2017

RAKVALJS § 25

Valmistelija. Ritva Ihalainen

Rakennusvalvontajaoston v. 2017 talousarviossa on 15 000 € kehittämisraha-avustus, mikä on tarkoitettu kylätoimikuntien, asukasyhdistysten ja yksityisten henkilöiden käyttöön asuinalueiden fyysisen ympäristön kehittämiseen ja viihtyisyyden parantamiseen.

Kehittämisraha-avustusten hakuaika oli 28.4.2017 saakka. Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli yhteensä 13. Haettujen avustusten yhteismäärä oli 22 912 euroa.

Avustuksen ehtona on, ettei hakija saa samaan tarkoitukseen avustusta miltään muulta kaupungin hallintokunnalta.

Avustus maksetaan hyväksyttäviä tositteita vastaan. Tositteissa tulee olla vastuuhenkilön allekirjoitus sekä avustuksen saaja. Avustus myönnetään ehdolla, että avustuksen saaja toimittaa laskutositteen mukana selvityksen hankkeen toteutuksesta ja varojen käytöstä. Laskutositteet ja sen liitteenä oleva selvitys on toimitettava rakennusvalvontaan viimeistään 15.12.2017 mennessä.

Kaupungin sisäiselle tarkastukselle varataan mahdollisuus avustusta saavan yhteisön hallinnon ja tilien tarkastamiseen.

Avustushakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Liite:

Vuoden 2017 kehittämisraha-avustukset -yhteenvetolomake

Vaikutusten arviointi: Kehittämisraha-avustus on ollut julkisesti haussa ja sitä ovat voineet hakea kaikki omatoimisesti ympäristönsä kehittämistä kiinnostuneet tahot. Toimenpiteillä parannetaan asuinalueiden ympäristöä ja viihtyisyyttä, millä on myönteinen vaikutus kuntalaisiin ja alueilla liikkuviin.

Rakennusvalvontapäällikön ehdotus:

Rakennusvalvontajaosto päättää jakaa kehittämisraha-avustukset seuraavasti:

Hossukan kyläyhdistys ry	2500 €
Niskan Vuoksi ry	1300 €
Itä-Siitolan kyläyhdistys ry	1600 €
Saarlammen kaupunginosan asukasyhdistys	1000 €
Imatran ratsastajat ry	1800 €
Imatran Mustalammen asukasyhdistys ry	1200 €
Martinpolun asukkaat	1000 €
Imatran Omakotiyhdistys ry	2000 €
Selmanpuiston kylätoimikunta	400 €
Maria- ja Saarankadun pellonpuoleiset asukkaat	2200 €

Avustuksen maksatuksen ehdot listatekstin mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lausunto asemakaavan muutosehdotuksesta 1078, kaupunginosa 30, Ritikankoski

1621/10/02/03/2016

RAKVALJS § 26

Valmistelija: Ritva Ihalainen

Rakennusvalvontajaostolta on pyydetty maankäyttö- ja rakennusasetuksen § 28 mukaista lausuntoa otsikkoasiassa.

Kaavamuutosalue sijaitsee Ritikankosken kaupunginosassa, osoitteessa Siitolanranta 3. Kaavamuutosalue käsittää korttelin 10 tontin 1.

Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan liike-, toimisto- ja asuintilojen täydennysrakentaminen. Kaava mahdollistaa kaupunkirakennetta tiivistävän täydennysrakentamisen ja lisää asumismahdollisuuksia sekä palveluita kaupungin keskustan tuntumassa.

Asemakaavamuutoksen suunnittelun lähtökohdat, vaiheet, kuvaus ja toteutus on esitetty asemakaavaselostuksessa.

Oheismateriaali:

Kaavamuutoksen asiakirjat löytyvät Imatran kaupungin nettisivuilta seuraavasta linkistä:

<https://www.imatra.fi/palvelut/kaupunginosa-30-ritikankoski-kaava-1078>

Vaikutusten arviointi:

Asemakaavamuutoksen vaikutukset on arvioitu asemakaavaselostuksessa.

Rakennusvalvontapäällikön ehdotus:

Rakennusvalvontajaosto puoltaa asemakaavan muutosehdotusta 1078, kaupunginosa 30. Ritikankoski, huomautuksitta.

Päätös:Hyväksyttiin.

Lausunto asemakaavan muutosehdotuksesta 1079, kaupunginosa 74, Vuoksenniska

1815/10/02/03/2017

RAKVALJS § 27

Valmistelija: Ritva Ihalainen

Rakennusvalvontajaostolta on pyydetty maankäyttö- ja rakennusasetuksen § 28 mukaista lausuntoa otsikkoasiassa.

Kaavamuutosalue sijaitsee Vuoksenniskalla, Vuoksenniskantien varressa. Kaavamuutosalue käsittää korttelin 94 tontit 1 ja 2, Vuoksenniskan urheilualueen, lähivirkistysaluetta ja katualuetta.

Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan uuden koulurakennuksen ja katuyhteyksien rakentaminen korttelin 94 tontille 2, sekä olemassa olevien liikenneyhteyksien sujuvoittaminen alueella.

Asemakaavan suunnittelun lähtökohdat, vaiheet, kuvaus ja toteutus on esitetty asemakaavaselostuksessa.

Oheismateriaali:

Kaavamuutoksen asiakirjat löytyvät Imatran kaupungin nettisivuilta seuraavasta linkistä:

<https://www.imatra.fi/palvelut/kaupunginosa-74-vuoksenniska-kortteli-94-lahivirkistys-puualuetta-kaava>

Vaikutusten arviointi:

Asemakaavan vaikutukset on arvioitu asemakaavaselostuksessa.

Rakennusvalvontapäällikön ehdotus:

Rakennusvalvontajaosto puoltaa asemakaavan muutosehdotusta 1079, kaupunginosa 74, Vuoksenniska, huomautuksitta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Jatkotoimenpide kunnostuskehotukselle 12-0013-KMK

RAKVALJS § 28 Valmistelija: Ritva Ihalainen

Esityslistan oheismateriaalina on kunnostuskehotus, jonka määräaika on umpeutunut. Perusteluna työn viivästymiselle kiinteistön omistuksessa tapahtuneet epäselvyydet.

Tarkastusrakennusmestari on todennut kyseisen kehotuksen tämänhetkisen tilanteen. Rakennusvalvontapäällikön ehdotus jatkotoimenpiteeksi liitetään päätöksen liitteeksi ja on jaettu jaoston jäsenille.

Oheismateriaali: Kunnostuskehotus ja kiinteistön omistajan edustajan antama selvitys ja muut asiaan liittyvät asiakirjat on nähtävillä kokouksessa.

Vaikutusten arviointi: Päätöksellä on vaikutusta kiinteistön omistajaan ja ympäristöön.

Rakennusvalvontapäällikön ehdotus:

Rakennusvalvontajaosto hyväksyy tämän päätöksen liitteenä olevan ehdotuksen jatkotoimenpiteeksi tekemättömän kunnostuskehotuksen osalta, hyväksyy esitetyn jatkoajan ja pitää voimassa aiemmin asetetun uhkasakon.

Mikäli kiinteistön omistus vaihtuu, on omistajanvaihdostilanteessa omistajan ilmoitettava kiinteistöä koskevasta hallintopakkotoimenpiteestä uudelle omistajalle sekä viranomaiselle uuden omistajan tiedot.

Sovelletut oikeusohjeet

MRL 166 §:n 1 ja 3 momentit ja 182 §
Uhkasakkolaki 6 §, 7 §:n 1 momentti, 8 §, 18-19 §:t ja 22 §
Hallintolaki 34 §

Päätös: Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät:</p> <p>23, 24, 26, 27</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:</p> <p>25</p>
	<p>HValL 3 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>Rakennusvalvontajaosto Virastokatu 2 55100 Imatra</p> <p>Sähköposti: kirjaamo@imatra.fi</p> <p>Pykälät: 25</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista klo 15 mennessä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomainen, osoitteet:		
	<p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500 (vaihe), Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: 28 Valitusaika 30 päivää</p>		
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika 14 päivää	
	Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.		
Valitusasiakirjojen toimitaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:		
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:		
Lisätietoja	Itä-Suomen hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
 pöytäkirjaan

Liitetään