

Kaupunginhallitus

Aika 11.01.2016 klo 15:00 - 17:35

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 138

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
3	Tiedoksiannot kaupunginhallitukselle	5
4	Kaupunginvaltuuston päätösten 7.12.2015 täytäntöönpano	6
5	VVO-yhtymä Oyj:n yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukainen ilmoitus osakkeenomistajille, lunastusoikeuden käyttäminen	8
6	Kaupunkikehitys ja tekniset palvelut-vastuualueen työyhteisörakenteen päivittäminen 1.1.2016 alkaen	9
7	Imatran kaupungin ja Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden välinen palvelusopimus	11
8	Tapahtuma-avustukset 2016	15
9	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	16
10	Saapuneet kirjeet	17

Kaupunginhallitus**Aika** 11.01.2016 klo 15:00 - 17:35**Paikka** Kaupungintalo, kokoushuone 138**Osallistujat**

Läsnä	Helminen Anna	puheenjohtaja
	Tanninen Heikki	1. varapuheenjohtaja
	Toivanen Kari	2. varapuheenjohtaja
	Härkönen Timo	jäsen
	Lajunen Liisa	jäsen
	Luukkanen Heikki	jäsen
	Malm Niina	jäsen
	Nissinen Anne	jäsen
	Pentikäinen Markku	jäsen
	Saajanlehto Pasi	jäsen
	Äikää Tarja	jäsen
Poissa	Lintunen Pertti	kaupunginjohtaja
Muut osallistujat	Heino Kaisa	vs.hallintojohtaja
	Roslakka Kai	talousjohtaja
	Wilén-Jäppinen Tiina	valtuuston pj.
	Pöllänen Ismo	valtuuston 1 vpj.
	Saarimäki Erkki	valtuuston 2 vpj.
	Pirttilä Anneli	Etelä-Karjalan ammattikorkeakoulun rehtori
	Ellonen Hanna-Kaisa	Hyvinvointijohtaja

AllekirjoituksetAnna Helminen
puheenjohtajaKai Roslakka
sihteeri

Käsitellyt asiat 1 - 10

Pöytäkirjan tarkastus

Timo Härkönen

Markku Pentikäinen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

19.1.2015 klo 9.00 - 11.30 Imatran kaupungin asiakaspalvelupiste

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH § 1

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH § 2

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Timo Härkönen ja Markku Pentikäinen.

Tiedoksiannot kaupunginhallitukselle

KH § 3

1. Etelä-Karjalan ammattikorkeakoulu Oy:n rehtori Anneli Pirttilä esitteli ammattikorkeakoulun ajankohtaisia asioita kokouksessa
2. Hyvinvointijohtaja Hanna-Kaisa Ellonen esittäytyi.
3. Kaupunginhallituksen lautakuntiin ja konserniyhteisöihin nimeämien edustajien tiedoksiannot
 - Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Heikki Tanninen ja kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Tiina Wilén-Jäppinen selvittivät Etelä-Karjalan maakuntahallituksessa käsiteltyjä asioita.
 - Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Ismo Pöllänen selvitti Imatran YH-Rakennuttaja Oy:n hallituksen kokousasioita.
4. Operandi Oy:n katsaus korkomarkkinatilanteeseen, suojaussuositus vuodelle 2016 sekä kaupungin suojauslaskelma vuosille 2016-2026
 - Raportit ovat esityslistan oheismateriaalina
5. Säästövelvoite henkilöstökuluissa 2015
 - Henkilöstöjohtajan ja taloushallinnon laatima kooste säästöjen toteumasta v. 2015 on esityslistan oheismateriaalina.

Päätös:Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuuston päätösten 7.12.2015 täytäntöönpano

182/00/02/00/2015

KH § 4

Valmistelija: Kaisa Heino

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginvaltuuston päätökset 7.12.2015 pannaan täytäntöön seuraavasti:

4. Imatran kaupungin hyvinvointi- ja kaupunkikehittämis-lautakuntien jäsenet 1.1.2016

Päätöksestä ilmoitetaan toimialoille ja valituille henkilöille.

5. Maa-alueiden ostaminen Stora Enso Oy:ltä

Päätöksestä ilmoitetaan Stora Enso Oy:lle tekniselle toimialalle ja lautakunnalle sekä talous- ja rahoitushallintopalveluille

6. Lisämäärärahaesitys kiinteän omiasuuden hankintaan

Päätöksestä ilmoitetaan tekniselle toimialalle ja lautakunnalle sekä talous- ja rahoitushallintopalveluille.

7. Omavelkainen takaus Imatran YH-Rakennuttaja Oy:lle

Päätöksestä ilmoitetaan Imatran YH-Rakennuttaja Oy:lle sekä talous- ja rahoitushallintopalveluille.

8. Omavelkainen takus ja vakuus Imatran Seudun Yritystilat Oy:lle

Päätöksestä ilmoitetaan Imatran Seudun Yritystilat Oy:lle sekä talous- ja rahoitushallintopalveluille.

9. Vuoden 2016 talousarvio ja vuosien 2017-2018 taloussuunnitelma

Päätöksestä ilmoitetaan toimialoille sekä konserniyhteisöille.

10. Eron myöntäminen Esa Hirvoselle tarkastuslautakunnan varajäsenen tehtävästä

Päätöksestä ilmoitetaan tarkastuslautakunnalle, Esa Hirvoselle ja valitulle uudelle varajäsenelle.

**11. Vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloite:
Sisäilmamittausten hintojen kohtuullistaminen**

Aloite lähetetään Imatran seudun ympäristötoimen valmisteltavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

VVO-yhtymä Oyj:n yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukainen ilmoitus osakkeenomistajille, lunastusoikeuden käyttäminen

961/02/07/01/2015

KH § 5

Valmistelija: Kai Roslakka

VVO:n kirje 31.12.2015:

"Lappeenrannan kaupunki on 17.12.2015 päivätystä kaupanvahvistuskirjeestä ilmevällä tavalla myynyt 100 kpl VVO-yhtymä Oyj:n A-sarjan osakkeita Goldcup 12177 AB:lle 20.000 euron kauppahintaan (200 euroa/osake). Kaupan välittäjänä toiminut Privanet Pankkiiriliike Oy on ilmoittanut VVO-yhtymä Oyj:n hallitukselle tehdystä osakekaupasta kirjatulla kirjeellä. Kirjattu kirje on kuitattu vastaanotetuksi VVO-yhtymä Oyj:ssä 21.12.2015.

VVO-yhtymä Oyj:n yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukaan A-sarjan osakkeenomistajalla on oikeus lunastaa sellaiselle luovutuksensaajalle siirtyvä A-sarjan osake, joka ei ennestään omista yhtiön A-sarjan osakkeita. Osakkeenomistajan on esitettävä lunastusvaatimuksensa yhtiölle kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa siitä, kun luovutuksensaaja ilmoitti yhtiön hallitukselle osakkeiden siirtymisestä. Lunastushinta on suoritettava yhtiölle seitsemän (7) vuorokauden kuluessa siitä, kun lunastusvaatimuksen esittämisäika on kulunut umpeen.

Mikäli kaksi tai useampi A-sarjan osakkeenomistajia haluaa käyttää lunastusoikeuttaan, määräytyy lunastusoikeus lunastajien A-sarjan osakkeiden omistusoikeuden mukaisessa suhteessa tai siltä osin kun ei ole mahdollista, arpomalla.

Pyydämme Teitä ilmoittamaan kirjallisesti mahdollisen lunastusvaatimuksenne 20.1.2016 mennessä."

Talous- ja rahoitushallintopalvelut esittää, että kaupunki ei käytä ko. osakkeiden osalta lunastusoikeuttaan.

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää ilmoittaa VVO-yhtymä Oyj:lle, että kaupunki ei käytä ko. osakkeiden osalta lunastusoikeuttaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehitys ja tekniset palvelut-vastuualueen työyhteisörakenteen päivittäminen 1.1.2016 alkaen

29/00/04/01/2015

KH § 6

Valmistelija: Kaisa Heino

Kaupunkikehitysjohtaja Topiantti Äikkään selvitys 4.1.2015:

"Lokakuussa 2014 kaupunginhallitus päätti teknisen toimialan uudesta organisaatiosta ja teknisen palvelukeskuksen lakkauttamisesta 1.11.2014 alkaen. Tuon jälkeen teknisellä toimialalla on toiminut seitsemän toiminnallista yksikköä tilaajaorganisaationa ja tuotanto on järjestetty Imatran YH-Rakennuttaja Oy:n kautta.

EKSOTE-integraation ja kaupungin uuden hallintojärjestelmän laadinnan yhteydessä teknisen toimialan rooli ja asema muuttuvat. Vastuualueen nimeksi ja tehtäväkentäksi tulee Kaupunkikehitys ja tekniset palvelut.

Vuoden 2016 aikana tapahtuu vastuualueen yksiköiden (Maaomaisuuden hallinta -yksikössä ja Kaavoitus-yksikössä) johdossa eläkkeelle jäämisiä. Lokakuussa 2014 olleen kaupunginhallituksen päätöksen yhteydessä luotiin suuntaviivat sille, kuinka tässä tilanteessa toimitaan. Kaupunkikehitys ja tekniset palvelut -vastuualueen yksikörakennetta tiivistetään siten, että Maaomaisuuden hallinta ja Kaavoitus integroidaan Kaupunkisuunnittelu-yksiköksi, ja että Infranhallinta- ja Tilahallinta-yksiköt integroidaan Kaupunki-infra-yksiköksi.

Kaupunki-infra yksikön päällikkönä toimii kaupungininsinööri.

Kaupunkisuunnitteluyksikön päällikkönä toimii 1.1.2016 alkaen eläkkeelle jäämiseen saakka kiinteistöpäällikkö ja hän on myös kaupunkikehitysjohtajan varamies. Yksikköön on tarkoitus rekrytoida uusi kaupunkisuunnittelupäällikkö vuoden 2016 aikana (uusi virka, kiinteistöpäällikön virka on tarkoitus lopettaa henkilön eläköityessä). Edellä mainittu virkapaketti tuodaan kaupunginhallitukselle erikseen päätettäväksi.

Kaavoituspäällikön eläköityessä tämä virka on tarkoitus lopettaa 1.9.2016 lukien. Tehtävien siirto ja tehtäväjärjestelyt toteutetaan siten, että uuteen kaavoitusarkkitehdin virkaan on tarkoitus rekrytoida henkilö heti alkuvuodesta 2016. Kunnan kaavoittajana toimiminen edellyttää virkasuhdetta.

Rakennusvalvonta, Imatra Vesi ja ympäristötoimen yksiköt toimivat nykyisellä mallilla osana Kaupunkikehitys ja tekniset palvelut -vastuualueen yksiköitä."

Valmistelu noudattelee kaupunginhallituksen linjauksia päätöksessä 13.10.2014 § 213, ottaen huomioon kuitenkin sen jälkeen tapahtuneet uudet linjaukset kaupungin organisaatio-, hallinto- ja johtamisrakenteessa. Imatran kaupungin hallintosäännön 64 §:n mukaisesti vastuualueen johtaja päättää vastuualueensa esimiesten henkilöstövalinnoista.

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus vahvistaa edellä kuvatun Kaupunkikehitys ja tekniset palvelut vastuualueen yksikkö- ja virkarakenteen. Kaupunginhallitus päättää perustaa kaavoitusarkkitehdin viran, minkä täyttöprosessi käynnistyy edellä selostetun mukaisesti välittömästi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Imatran kaupungin ja Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden välinen palvelusopimus

930/00/04/01/2015

KH § 7

Valmistelija: Kaisa Heino

Eksote-koordinointitiimin vastuuviranhaltijoiden Sirku Sarlomon, Minna Karvisen sekä Arja Kujalan selvitys 22.12.2015:

"Imatran kaupungin strategian mukaisesti yhtenä hyvinvoinnin varmistamisen avaintavoitteena on edistää asukkaiden hyvinvointia tukemalla omatoimisuutta ja panostamalla ennaltaehkäiseviin palveluihin. Ennaltaehkäisevien toimintamallien hyödyntäminen tulee olla keskeisessä roolissa myös Eksoten toiminnassa.

Imatran hyvinvointikertomuksessa on noussut esille imatralaisten muuta maata yleisempi päihteiden käyttö yhtenä pahoinvoinnin ja syrjäytymisen taustalla oleva tekijänä. Päihteiden käyttö heijastuu kaupungissa tapahtuviin väkivaltarikoksiin, samoin rattijuopumustapaukset ovat Imatralla yleisempiä kuin muualla. Yhä nuorempien kohdalla on havaittu erilaisten päihteiden, kuten kannabiksen lisääntyvää käyttöä. Ennaltaehkäisevän päihdetyön tehostamiselle ja koordinoinnille Imatran alueella on selkeä tarve.

Yhteistyö turvapaikanhakijoiden hoidossa

Turvapaikan hakijoiden määrä on kasvanut merkittävästi vuoden 2015 aikana Imatralla. SPR on perustanut kuntaan vastaanottokeskuksen, josta tulevien vuosien aikana on siirtymässä kuntapaikalle niin perheitä kuin yksittäisiä myönteisen turvapaikan saaneita maahanmuuttajia. Tämän lisäksi Ely-keskus on pyytänyt Imatran kaupunkia selvittämään kiintiöpakolaisten sijoittamista kunnan alueelle. Imatran kaupungin ja Eksoten välillä tarvitaan tiivistä yhteistyötä pakolaisten vastaanoton aikataulujen, määrien ja toimintamallien suhteen.

Lasten ja nuorten palvelut

Palvelusopimuksen 2016 mukaisesti lasten, nuorten ja perheiden palvelujen keskittäminen aloitetaan suunnitellusti. Samoin koko Etelä-Karjalan alueella toimivan turvakodin sijoittumisen suunnittelua Imatralla Mansikkarinteen yhteyteen jatketaan. Mansikkarinteessä tällä hetkellä toimivan lyhytaikaisen vastaanottokodin toiminta siirretään Tarulantupaan Lappeenrantaan. Imatralla on lasten ja nuorten palveluissa seurattu aktiivisesti hyvinvointineuvolan toiminnan vaikutusta lastensuojeluasiakkuuksiin ja -menoihin. Edellä mainittuja muutoksia ja tunnuslukuja tullaan seuraamaan myös jatkossa.

Terveys- ja vanhuspalvelut, perhe- ja sosiaalipalvelut ja kuntoutus

Palvelusopimuksen liitteen, kuntakohtaiset muutokset 2016, mukaisesti avoterveydenhuollon sekä perhe- ja sosiaalipalveluiden kehitystyö ennaltaehkäisyssä jatkuu. Imatralla jalkautuvat Mallu- ja Mal-la-autot. Hyvinvointiaseman sekä aikuisten ja lasten talojen toiminta-periaatteita käynnistetään suunnitellusti. Hoivan alueella laitoshoidoa ja tehostettua palveluasumista tullaan korvaamaan kevyemmällä asumisratkaisulla ja toisaalta kotihoitoa kehitetään edelleen. Samoin psykiatrian rakennemuutos jatkuu osastopaikkoja karsimalla ja avopalveluita parantamalla. Myös kuntoutuksessa panostetaan mm. varhaiseen puuttumiseen, kotikuntoutukseen sekä Tules-vastaanottoihin. Ikäihmisten toimintakyvyn ylläpitämiseen ja kotona asumisen tukemiseen tarvitaan monipuolisia tukitoimia. Toimintamalleja kokonaisuutena yhtenäistetään.

Yhteistyö työllisyyden edistämisessä

Sosiaali- ja terveystalouden kuntakohtaiseen palvelusopimuksen liitteessä kuntakohtaisissa muutoksissa v. 2016 on kuvattu pitkäaikaistyöttömyyden tilannetta, kustannuksia, työllisyyspalveluihin liittyvää organisaatiomuutosta, toiminnallisia muutoksia sekä asetettuja tavoitteita.

Eksoten vuoden 2016 talousarviossa pitkäaikaistyöttömyyden aiheuttamat välittömät kustannukset on arvioitu Eksoten alueella nousevan 14,3 milj. euroon. Työmarkkinatuen kuntaosuus on tästä euroäärästä 9,7 milj. euroa. Imatran kaupungin osuus työmarkkinatuen kuntaosuudesta on arvioitu olevan 2 milj. euroa (21 %) ja aktiivointitoimenpiteiden kustannukset 2 milj. euroa. Imatran kaupungin ennuste v. 2015 työmarkkinatuen kuntaosuuden toteutumasta Imatralla on n. 2,0 milj. euroa.

Pitkäaikaistyöttömien (yli 300 pv työmarkkinatukea saaneiden) aktiivointiasteen on todettu Imatralla olevan korkeampi kuin Etelä-Karjalassa keskimäärin. Vuonna 2014 Etelä-Karjalan aktiivointiaste oli 33,5 %, Lappeenrannan kaupungin 30,3 % ja Imatran kaupungin 40,1 %. Yli 300 pv työmarkkinatukea saaneiden aktiivointiasteen tavoitearvo vuodelle 2016 Eksotella on 50 % (tietokanta Kelasto.fi).

Eksoten tavoitteet työllisyyden edistämiseksi:

1. Työelämäpalvelujen keskeiset strategiset tavoitteet vuosille 2016–2018

- Työllistymispolkujen nopeuttaminen ja sujuvoittaminen: Eri toimijoiden välinen saumaton yhteistyö ja yhteinen tavoitteiden määrittely.
- Byrokratian vähentäminen lainsäädännön mahdollistamissa rajoissa.> Kärkihankkeet ja ohjelmat/TYYPPPI –hankehakemus (Työllisyyden prosessityökalu)

- Asiakkaiden osallisuuden lisääminen, omatoimisuuden tukeminen ja voimavarakeskeisyys. > Monialaiset työllistymissuunnitelmat
- Työttömyyden kokonaiskustannusten selvittäminen ja niiden alentaminen > Yhteistyö Sitran kanssa
- Työllistämisen edistäminen. Edistetään työnantajien mahdollisuuksia nopeaan ja helppoon työllistämiseen ja lisätään työnantajakontakteja. > Työllisyyden monialainen yhteispalvelu (TYP) ja taustaorganisaatioiden tukitoimet

2. Organisaatorakenteen muutos

- Eksotessa käynnistyy vuoden 2016 alusta lukien uusi tulosalue Työelämäpalvelut, joka vastaa työllisyyden monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) sekä sosiaalisesta työllistämisestä ja verkostoyhteistyöstä.

3. Työllistymistä tukevat hankkeet

Työllisyyden kohentamiseksi Eksote on saanut ja hakenut rahoitusta useammalle hankkeelle. Imatraa koskevia hankkeita on käynnissä seuraavat hankkeet:

- Vaikuta hanke/Vaikeasti työllistyvien työttömien kuntouttaminen työelämään terveitä elämäntapoja vahvistamalla (v. 2015-2016)
- Toimari hanke/Pitkäaikaistyöttömän työllistymisen tukeminen vaiheittaisena prosessina rakentaen väylä avoimille työmarkkinoille tai opiskelulle keskittymällä työttömän terveyteen, motivaatioon ja toimintakykyyn. (v. 2015-2016)
- Etelä-Karjalan Ohjaamo hanke/Tavoitteena on edistää nuorisotakuun toteutumista ja nuorten sijoittumista koulutuksen, työelämän tai erilaisten muiden tukitoimien piiriin.

Eksoten asettamat strategiset tavoitteet ja yli 300 pv työmarkkinatukea saaneiden aktivointiaste tavoite 50 % tähtäävät työttömyyden katkaisuun ja työttömyydestä aiheutuvien kustannusten alentamiseen.

Työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvu ja työttömyydestä syntyvät muut kustannukset tulee saada hallintaan Eksoten ja kuntien yhteistyöllä. Työllistäminen palkkatuella, työkokeilulla, oppisopimuksella ja kuntouttavalla työtoiminnalla tulee tehdä tiiviissä käytännön yhteistyössä Eksoten Työelämäpalvelujen tulosalueen henkilöstön ja Te-toimiston kanssa. Te-toimiston asiakasohjautuvuuden parantamiseksi tulee tehdä työtä aktiivisesti. Resurssit on käytettävä tehokkaasti työttömyyden kasvun hillitsemiseen ja työmarkkinatuen kuntaosuuden alentamiseen palkkatukityöllistämällä, työkokeiluilla, oppisopimuksella ja kuntouttavalla työtoiminnalla Eksoten Imatran yksiköissä sekä Imatran kaupungin osoittamissa yksiköissä ja työtehtävissä. Työllistämistoimenpiteet tulee kohdentaa painokkaasti työmarkkinatuen kunnan maksuosuuden piirissä oleviin henkilöihin (vä-

hintään 300 pv työmarkkinatukea saaneet).

Imatran kaupungin maksusuuteen Eksotelle v. 2016 sisältyy palkkatukityöllistämistä varten 120.000 euron määräraha sosiaali- ja terveyspalvelujen Imatran yksiköihin.

Vuoden 2016 ajan Imatran kaupungin maksusuuteen Eksotelle sisältyy ostopalveluilla työllistämiseen avustuksina 369.000 euroa TyönVuoksi ry:lle ja IntoPajat ry:lle 125.000 €, joista Eksote ja ko. yhdistykset ovat neuvotelleet palvelusopimukset."

Eksoten 1.1.2016 voimaan tulleen uudistetun perussopimuksen vuosittaisia palvelusopimuksia koskeva 17 § ei ole muuttunut aiemmin voimassa olleesta sanamuodostaan. Imatran kaupungin 1.1.2016 voimaan tulleen hallintosäännön 11 §:n mukaan palvelusopimuksen hyväksymisestä päättää kaupunginhallitus.

Oheismateriaali: Palvelusopimusluonnos sekä kuntakohtaiset muutokset vuodelle 2016

Kj:n ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä oheismateriaalina olevan Eksoten palvelusopimuksen kuntakohtaisine muutoksineen vuodelle 2016.

Kaupunginhallitus saattaa palvelusopimuksen ja edellä kuvatun Eksote -koordinointitiimin laatiman selvityksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja hyvinvointilautakunnalle, sekä päättää, että edellä oleva Imatran koordinointitiimin selvitys keskeisistä asioista palvelusopimuksessa toimitetaan tiedoksi myös Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveyspiirille.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tapahtuma-avustukset 2016

735/02/05/01/2015, 981/02/05/01/2016

KH § 8

Valmistelija: Kaisa Heino

Kaupunginjohtaja Pertti Lintunen 7.1.2016:

"Kaupunginhallituksen määräraharavaruksiin sisältyy 80.000 euroa vuoden 2016 kulttuuri- ja urheilutapahtumiin. Myös viime vuonna vastaaviin tapahtumiin oli tehty 80.000 euron varaus. Tapahtumien tukemisella onnistuttiin vuonna 2015 saamaan kaupunkiin uudenlaista aktiivisuutta, sekä monipuolisia niin kaupunkilaisia kuin vierailijoitakin kiinnostavia tapahtumia.

Kaupunki tukee kesän kulttuuri- ja urheilutapahtumia Imatralla lähtökohtaisesti siltä osin, kun tapahtumat ovat ilmaiskonsertteja ja -tapahtumia kävelykadulla ja/tai mahdollisesti muualla kaupungin alueella. Myös tapahtuman kansainvälistä luonnetta painotetaan.

Pääsääntöisesti maksullisten tapahtumien järjestämiseen osallistutaan Imatran Seudun Kehitysyhtiö Oy:n kautta."

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää jakaa kaupunginhallituksen käytössä olevan 80.000 euron varauksen seuraavasti:

- Big Band ry 22.000 euroa suunnitelman mukaisen kansainvälisen musiikkitapahtuman järjestämiseen.
- Mustan ja Valkoisen teatteri ry 20.000 euroa, suunnitelman mukaisen kansainvälisen teatteritapahtuman järjestämiseen.
- Kehitysyhtiön ja kaupungin markkinointiorganisaatioiden yhteiskäyttöön varataan 20.000 euroa muiden vuoden 2016 tapahtumien järjestämiseen, suunnitelma ko. varauksen käytöstä toimitetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.
- Kaupungin omaan markkinointiin varataan 18.000 euroa mahdollisiin markkinointisopimuksiin eri tapahtumien yhteydessä kaupunginjohtajan päätöksellä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KH § 9

Pöytäkirjat:

Etelä-Karjalan jätelautakunta 15.12.2015

Imatran seudun ympäristölautakunta 15.12.2015

Tekninen lautakunta 15.12.2015

Viranhaltijapäätökset:**Hallintopäällikkö**

- 10.12.2015 § 11 / Vuokravapaus/Imatran seudun sukututkijat ry

Kaupunginjohtaja

- 4.1.2016 § 1 / Vuoden 2016 toiminta-avustus/Jääski-seura ry

Kosken koulun rehtori

- 14.12.2015 § 30 / Luokanopettajan sijaisuus (0050) Kosken koulu, Savikannan toimipiste

Talousjohtaja

- 10.12.2015 § 25 / Tulospalkkio

- 15.12.2015 § 26 / Alitilittäjäkassan 1919.110/Kukkurilan aluekeittiö lopettaminen

- 15.12.2015 § 27 / Alitilittäjäkassan 1919.179/Lastensuojelun perhetyö lopettaminen

- 15.12.2015 § 28 / Alitilittäjäkassan 1919.177/Lasten- ja nuorten koti Mansikkarinne lopettaminen

- 17.12.2015 § 29 / Alitilittäjäkassan 1919.140/Työväenopisto lopettaminen

Virasojan koulun rehtori:

- 23.12.2015 § 15 / Viranhaltijan valitseminen päätoimisen tuntiopettajan ma.virkasuhteeseen ajalle 7.1. - 5.6.2016

Vuoksenniskan koulun rehtori

- Viranhaltijan valitseminen luokanopettajan viran (0085) sijaisuuteen ajalle 7.1. – 5.6.2016

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä esitetyt pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi todeten, ettei kaupunginhallitus käytä otto-oikeuttaan.

Päätös:Hyväksyttiin.

Saapuneet kirjeet

KH § 10

Eksoten hallituksen pöytäkirja 2.12.2015 ja 16.12.2015

Eksoten valtuuston pöytäkirja 16.12.2015

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän valtuuston pöytäkirja
15.12.2015

Etelä-Karjalan liitto

Kysely Suomen satavuotisjuhlavuoden valmisteluista

Dnro 942/07.02.02/2015

Etelä-Karjalan pelastuslautakunnan pöytäkirjan otteet 17.12.2015,
§:t 36 ja 37, Pelastuslaitoksen käyttötalousuunnitelma vuodelle
2016 ja Pelastuslaitoksen investointisuunnitelma vuosille 2016-2017
Dnro 192/00.04.01/2015

Etelä-Karjalan pelastuslautakunnan pöytäkirja 17.12.2015

Etelä-Suomen aluehallintovirasto

Yhteydenottoharjoituksen 2.12.2015 harjoituspalaute

Dnro 129/09.00/2015

Etelä-Suomen aluehallintovirasto

Etelä-Suomen aluehallintoviraston yhteistyötarjous

Dnro 150/00.04.00/2015

Imatran seudun ympäristölautakunnan ote pöytäkirjasta 15.12.2015
§ 125; Imatran seudun ympäristötoimen eläinlääkintähuollon
tilatarve Parikkalassa

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymä

Yhtymävaltuuston pöytäkirja 25.11.2015

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Kaakkois-Suomen työllisyyskatsaus marraskuu 2015

Dnro 18/14.00.01/2015

Kilpailu- ja kuluttajaviraston tiedote; Yhtiöittämisvelvollisuuden
noudattaminen

Dnro 181/03.02/2015

Kunnallinen työmarkkinalaitos

Matkakustannusten korvaukset 1.1.2016 lukinen

Dnro 178/01.02.01/2015

Kunnallinen työmarkkinalaitos

Ruokailukustannusten korvauksen määrä

Dnro 176/01.00.01/2015

Kunnallinen työmarkkinalaitos
Virka- ja työehtosopimus ryhmähenkivakuutusta vastaavasta
taloudellisesta edusta
Dnro 175/01.00.01/2015

Kunnallinen työmarkkinalaitos
Vuoden 2015 yleiskirjeluettelo
Dnro 184/00.04.00/2015

Valtiovarainministeriö
Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta
vuodelle 2015
Dnro 25/02.05.01/2015

Vanhusneuvoston pöytäkirja 17.11.2015

Veteraaniasiaintoimikunnan pöytäkirja 21.4.2015

Veteraaniasiaintoimikunnan pöytäkirja 1.12.2015

Kj:n ehdotus: Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1 - 4, 9 - 10
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 5 - 8
	HValL 3 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Imatran kaupunginhallitus Virastokatu 2 55100 Imatra Sähköposti: kirjaamo@imatra.fi Pykälät: 5 - 8 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista klo 15 mennessä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoitteet:		
	<p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Puistokatu 29, 2 krs, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500 (vaihe), Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää</p>		
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika 14 päivää	
	Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.		
Valitusasiakirjojen toimitaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:		
Lisätietoja	Itä-Suomen hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
pöytäkirjaan

Liitetään