

---

IMR/318/01.01.01.00/2024

<b>Asia</b>	<b>Päätoimisen tuntiopettajan (ruotsin kieli) virkasuhde (vakanssi 20195) 1.8.2024 alkaen</b>
Valmistelija	Tiilikka Lasse
Johdanto	<p>Päätoimisen tuntiopettajan (ruotsin kieli) toistaiseksi voimassa oleva virkasuhde (vakanssi 20195) 1.8.2024 alkaen julistettiin haettavaksi 27.3.-10.4.2024. Tehtävästä ilmoitettiin Imatran kaupungin julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja kaupungin internetsivuilla <a href="http://www.imatra.fi">www.imatra.fi</a>, TE-palvelujen internet-sivuilla <a href="http://www.te-palvelut.fi">www.te-palvelut.fi</a> ja <a href="http://www.kuntarekry.fi">www.kuntarekry.fi</a>-sivuilla.</p> <p>Kelpoisuusvaatimuksena virkasuhteeseen on asetuksen 986/98 mukainen ruotsin kielen opettajan kelpoisuus. Tehtävään valitaan ansioitunein ja työnantajan sopivimmaksi haastattelujen ja muiden selvitysten perusteella arvioima henkilö.</p> <p>Mikäli kelpoisia hakijoita ei ole, virka voidaan täyttää määräaikaisena lukuvuodeksi 2024–2025 hakijalla, jolla ei ole kelpoisuutta virkaan.</p> <p>Hakuilmoituksessa on todettu seuraavasti: Toivomme hakijalta erinomaisia työyhteisö- ja vuorovaikutustaitoja. Arvostamme tiimityöskentelytaitoja sekä mahdollisuutta opettaa myös joitakin englannin tunteja. Pidämme myös tietoteknistä osaamista etuna tehtävään opettajaa valittaessa.</p> <p>Suomen perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lisäksi on otettava huomioon kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 12 §:ssä säädetty tasapuolinen kohtelu ja syrjäntäkielto, tasa-arvolain (609/1986) 8 §:ssä selostettu syrjäntäkielto sekä yhdenvertaisuuslaki (1325/2014).</p> <p>Virkasuhteeseen tuli määräaikaan mennessä yhteensä kaksitoista (12) hakemusta. Yhdeksän (9) hakijaa täyttää virkasuhteen muodolliset kelpoisuusvaatimukset. Haastatteluun kutsuttiin kolme (3) hakijaa. Haastattelut pidettiin 23.4., 25.4. ja 26.4.2024.</p> <p>Valitulla on kelpoisuus tehtävään ja hän osoittautui haastattelun ja työkokemuksen perusteella tehtävään sopivimmaksi hakijaksi.</p> <p>Ennen kuin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen valitun valinta vahvistetaan, on valitun toimitettava</p> <ol style="list-style-type: none"><li>nähtäväksi lain 504/2002 edellyttämä hyväksyttävä rikosrekisteriote ja</li><li>hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.</li></ol> <p>Rikosrekisteriote ja lääkärintodistus on toimitettava viimeistään kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Käytämme toistaiseksi voimassa olevissa virkasuhteissa kuuden (6) kuukauden koeaikaa.</p> <p>Kaikki kaupungin opettajan virat ja virkasuhteet ovat yhteisiä, eikä niitä ole perustettu mihinkään tiettyyn toimipaikkaan. Niiden sijoituskoulut tarkistetaan lukuvuosittain.</p>

Päätöstä tehtäessä ovat hakijoiden hakemusasiakirjat olleet käytettävissä.

## Päätös

Valitsen päätoimisen tuntiopettajan (ruotsin kieli) virkasuhteeseen (vakanssi 20195) 1.8.2024 alkaen FM Maria Mönttisen.

Työpiste virkasuhteen alussa on Mansikkalan koulukeskus.

Mönttiselle ei määrätä koeaikaa, koska hän jatkaa saman työnantajan palveluksessa toisessa virkasuhteessa eikä hänen työtehtävissään ja asemassaan tapahdu huomattavia muutoksia.

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaista rikosrekisteriotetta ei vaadita, koska palvelussuhde jatkuu saman työnantajan palveluksessa keskeytyksettä.

Valitun on 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista toimitettava nähtäväksi johtavalle rehtorille hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Valittu on esittänyt alkuperäiset kelpoisuuden osoittavat tutkintotodistukset, kun hänet on nimitetty nykyiseen virkasuhteeseensa. Todistuksia ei enää vaadita esitettäväksi.

Palkkausperuste: OVTES kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukainen.

## Perustelu

Imatran kaupungin hallintosääntö 34 §  
Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/98)  
Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003)  
Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)

## Allekirjoitus

Tiilikka Lasse  
Johtava rehtori, Mansikkalan koulukeskus

Pöytäkirja on allekirjoitettu digitaalisesti käyttäen henkilökohtaista toimikorttia. Allekirjoituksen ajankohta, allekirjoittaja ja organisaation tiedot sekä sisällön muuttumattomuus ovat tarkastettavissa PDF-tiedoston varmenteesta.

## Tiedoksi

Hyvinvointilautakunta  
Virkasuhteeseen valittu  
Muut hakijat  
Henkilöstöhallinto

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Imatran kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta.

Asiointiosoite: Imatran kaupunki/kirjaamo

Postiosoite: Virastokatu 2, 55100 Imatra

Sähköpostiosoite: kirjaamo@imatra.fi

Puhelinnumero: 0206172210

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Imatran kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on **14.5.2024** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

**8.5.2024 Sähköpostitse**