

## Asiointi

### JÄTEHUOLTOMÄÄRÄYKSISTÄ POIKKEAMINEN

#### Yhteinen jäteastia tai kompostori (Ns. kimppa-astia)

Kiinteistöt voivat käyttää yhteistä jäteastiaa tai kompostoria. Lähikiinteistöjen osalta tällaisesta käytännöstä riittää pelkkä ilmoitus Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:lle, mutta välimatkan pidetessä tulee kimpalle hakea poikkeamislupa jätehuoltoviranomaiselta.

#### Kuivajäteastian tyhjennysvälin pidentäminen

Mikäli kiinteistöllä syntyvän jätteen määrä on poikkeuksellisen vähäistä, voi kiinteistö hakea jätehuoltoviranomaiselta poikkeamislupaa kuivajäteastian tyhjennysvälin harventamiseksi 12 tai 16 viikkoon.

#### Jätehuollon keskeytys

Mikäli kiinteistö on tyhjillään esim. myynnin tai asukkaan laitoshoidon vuoksi, voi sen jätehuollon keskeyttää määräajaksi. Yli kuuden kuukauden pituisille keskeytyksille tulee hakea jätehuoltoviranomaisen poikkeamislupaa.

## JÄTEMAKSUSTA POIKKEAMINEN

Kiinteistön jätemaksuja voidaan hakemuksesta kohtuullistaa tai poistaa kokonaan. Jättemaksun kohtuullistamista tulee perustella tarkasti. Jättemaksun poistaminen kokonaan on mahdollista vain kiinteistön ollessa käyttökelvottomassa kunnossa. Tällaisissa tapauksissa on hakemukseen hyvä liittää kunnan rakennusvalvonnan tai muun luotettavan lähteen lausunto kiinteistön käyttökelvottomuudesta.

## MAKSUMUISTUTUKSET

Jätelain mukaan maksuvelvollisella on oikeus tehdä 14 päivän kuluessa jätelaskun saamisesta muistutus kunnan jätehuoltoviranomaiselle, joka voi päättää jättemaksun muuttamisesta. Maksumuistutus tehdään kirjallisena jätehuoltoviranomaiselle ja päätöksestä riippuen asiakkaalle toimitetaan tarvittaessa uusi jätelasku.