

Tiedonhallinnan toimintaohje

Kaupunginhallitus on hyväksynyt Tiedonhallinnan toimintaohjeen liitteineen 4.11.2024 § 244 käytettäväksi kaupungin kaikilla toimialoilla tiedonhallinnan toteutuksen ohjeistuksena.

Tiedonhallintalain (906/2019) tavoitteena on varmistaa viranomaisen tietoineistojen laadukas ja yhdenmukainen hallinta sekä tietoturvallinen käsittely julkisuusperiaatteen toteuttamiseksi. Tiedonhallintalailla pyritään edistämään tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteen toimivuutta. Tiedonhallinnan toteutumista tulee myös valvoa.

Tiedonhallinnan toimintaohje perustuu tiedonhallintalain 4 §:n määräyksiin sekä Imatran kaupungin hallintosäännön 14 luvun toteuttamiseen. Se on kokonaisvaltainen ohjeistus organisaation tiedonhallinnan toteuttamiseen. Kaupungilla ei aiemmin ole tällaista ohjetta ollut.

Arkistolain (831/1994) mukaan asiakirjahallinnon järjestäminen kuuluu kaupunginhallitukselle, joka myös hyväksyy tiedonhallinnan toimintaohjeen. Ohjetta tarkastellaan ja päivitetään säännösten, organisaatorakenteen tai toiminnan muutosten mukaisesti.

Lisätietoja: arkisto- ja tiedonhallintasihteeri Satu Tuomela, p. 0206 172 208, satu.tuomela@imatra.fi

Liitetiedostot

TIEDONHALLINNAN TOIMINTAOHJE, KH 4.11.2024 § 244

PDF