

---

IMR/779/01.01.01.02/2024

<b>Asia</b>	<b>Apulaisrehtorin virkasuhde (avoin virka, vakanssi 20007) ajalle 1.8.2024-31.7.2025, Kosken koulukeskus</b>
Valmistelija	Korhonen Mika
Johdanto	<p>Kosken koulukeskuksessa on avoimena apulaisrehtorin virkasuhde ajalle 1.8.2024 – 31.7.2025 (avoin virka, vakanssi 20007). Kelpoisuusvaatimuksena virkasuhteeseen on asetuksen 986/98 mukainen rehtorin kelpoisuus.</p> <p>Virkasuhteen hoidosta on keskusteltu FM Perttu Huovilan kanssa. Huovilalla on tehtävään vaadittu rehtorin kelpoisuus, ja hän on hoitanut kyseistä tehtävää sijaisena lukuvuoden 2023–2024. Huovila on koulutuksensa ja työkokemuksensa perusteella soveltuva tehtävään.</p> <p>Määräaikaiseen virkasuhteeseen valitun on toimitettava nähtäväksi</p> <ol style="list-style-type: none"><li>lain 504/2002 edellyttämä hyväksyttävä rikosrekisteriote ja</li><li>hyväksyttävä terveydenhoitajan todistus terveydentilastaan.</li></ol> <p>Todistukset on esitettävä erikseen annettuun määräaikaan mennessä.</p> <p>Käytämme määräaikaisissa virkasuhteissa koeaikaa, joka on korkeintaan puolet virkasuhteen kestosta.</p> <p>Kaikki kaupungin perusopetuksen virat ja virkasuhteet ovat yhteisiä, eikä niitä ole perustettu mihinkään tiettyyn toimipaikkaan. Niiden sijoituskoulut tarkistetaan lukuvuosittain.</p>
Päätös	<p>Valitsen apulaisrehtorin virkasuhteeseen (avoin virka, vakanssi 20007) ajalle 1.8.2024-31.7.2025 FM Perttu Huovilan.</p> <p>Työpiste virkasuhteen alussa on Kosken koulukeskus.</p> <p>Huovilalle ei määrätä koeaikaa, koska hän jatkaa saman työnantajan palveluksessa toisessa virkasuhteessa eikä hänen työtehtävissään ja asemassaan tapahdu muutoksia.</p> <p>Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaista rikosrekisteriotetta ei vaadita, koska palvelussuhde jatkuu saman työnantajan palveluksessa keskeytyksettä.</p> <p>Yli neljän kuukauden määräaikaiseen virkasuhteeseen valitun on toimitettava nähtäväksi hyväksytty todistus terveydentilastaan (terveydenhoitajan todistus). Huovilan ei tarvitse esittää terveydenhoitajan todistusta, koska hän on esittänyt lääkärintodistuksen voimassa olevan vakinaisen palvelussuhteensa aikana.</p> <p>Palkkausperuste: OVTES kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukainen.</p>
Perustelu	<p>Imatran kaupungin hallintosääntö 34 § Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/98) Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003) Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) Määräaikaisuuden peruste: avoimen viran hoito</p>

Allekirjoitus

Korhonen Mika  
Johtava rehtori, Kosken koulukeskus

Pöytäkirja on allekirjoitettu digitaalisesti käyttäen henkilökohtaista toimikorttia. Allekirjoituksen ajankohta, allekirjoittaja ja organisaation tiedot sekä sisällön muuttumattomuus ovat tarkastettavissa PDF-tiedoston varmenteesta.

Tiedoksi

Hyvinvointilautakunta  
Virkasuhteeseen valittu  
Henkilöstöhallinto

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Imatran kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta.

Asiointiosoite: Imatran kaupunki/kirjaamo

Postiosoite: Virastokatu 2, 55100 Imatra

Sähköpostiosoite: kirjaamo@imatra.fi

Puhelinnumero: 0206172210

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Imatran kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on **11.6.2024** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

**7.6.2024 Sähköpostitse**