

---

IMR/733/01.01.01.00/2024

**Asia** **Lukion opinto-ohjaajan virkasuhde ajalle 1.8.2024-31.7.2025, Imatran yhteislukio**

Valmistelija Ovaska Johanna

Johdanto Lukion opinto-ohjaajan virkasuhde ajalle 1.8.2024 – 31.7.2025 julistettiin haettavaksi 30.5. – 13.6.2024. Tehtävästä ilmoitettiin Imatran kaupungin julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja kaupungin internetsivuilla [www.imatra.fi](http://www.imatra.fi), TE-palvelujen internet-sivuilla [www.te-palvelut.fi](http://www.te-palvelut.fi) ja [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi)-sivuilla.

Kelpoisuusvaatimuksena virkasuhteeseen on asetuksen 986/98 mukainen opinto-ohjaajan kelpoisuus. Tehtävään valitaan ansioitunein ja työnantajan sopivimmaksi haastattelujen ja muiden selvitysten perusteella arvioima henkilö.

Hakuilmoituksessa on todettu seuraavasti: Tehtävä on lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittämisen hankkeessa. Toivomme hakijalta kokemusta opinto-ohjaajan tehtävistä sekä lukiokoulutuksen tuntemusta. Kelpoisten hakijoiden puuttuessa myös kelpoisuutta vailla olevat huomioidaan.

Virkasuhteeseen tuli määräaikaan mennessä yhteensä kaksikymmentäyksi (21) hakemusta. Neljätoista (14) hakijaa täyttää virkasuhteen muodolliset kelpoisuusvaatimukset. Yksi kelpoinen hakija perui hakemuksensa ennen hakuajan päättymistä ja yksi kelpoinen hakija ilmoitti hakuajan jälkeen, ettei ole käytettävissä tehtävään. Haastatteluun kutsuttiin viisi (5) kelpoista hakijaa. Haastattelut pidettiin 24.6., 25.6. ja 26.6.2024. Haastattelijoina toimivat lukion rehtori Johanna Ovaska sekä opetus- ja nuorisopäällikkö Minna Rovio.

Valitulla on kelpoisuus tehtävään, kokemusta opinto-ohjaajan tehtävistä ja hän osoittautui haastattelun perusteella tehtävään sopivimmaksi hakijaksi. Varalle valitulla on kelpoisuus tehtävään, kokemusta opinto-ohjaajan tehtävistä ja hän osoittautui haastattelun perusteella soveltuvaksi.

Määräaikaiseen virkasuhteeseen valitun on toimitettava nähtäväksi  
1. lain 504/2002 edellyttämä hyväksyttävä rikosrekisteriote ja  
2. hyväksyttävä terveydenhoitajan todistus terveydentilastaan.  
Todistukset on esitettävä erikseen annettuun määräaikaan mennessä.

Käytämme määräaikaisissa virkasuhteissa koeaikaa, joka on korkeintaan puolet virkasuhteen kestosta, kuitenkin enintään kuusi kuukautta.

Kaikki kaupungin opettajan virat ja virkasuhteet ovat yhteisiä, eikä niitä ole perustettu mihinkään tiettyyn toimipaikkaan. Niiden sijoituskoulut tarkistetaan lukuvuosittain.

Päätöstä tehtäessä ovat hakijoiden hakemusasiakirjat olleet käytettävissä.

**Päätös** Valitsen lukion opinto-ohjaajan virkasuhteeseen ajalle 1.8.2024-31.7.2025 KM Katri Jorosen.

Katri Jorosen kieltäytymisen varalle varasijalle valitaan KM Emma Korhonen.

Työpiste virkasuhteen alussa on Imatran yhteislukio.

Virkasuhteessa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Valitun on toimitettava nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote rehtorille 1.8.2024 mennessä sekä terveydenhoitajan todistus terveydentilastaan 30.9.2024 mennessä.

Emma Korhosen tullessa valituksi määrätään hänelle kuuden (6) kuukauden koeaika.

Korhosen tullessa valituksi hänen on toimitettava nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote johtavalle rehtorille 1.8.2024 mennessä sekä terveydenhoitajan todistus terveydentilastaan 30.9.2024 mennessä.

Palkkausperuste: OVTES kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukainen.

Perustelu

Imatran kaupungin hallintosääntö 34 §  
Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/98)  
Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003)  
Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)  
Määräaikaisuuden peruste: hankerahoitus

Allekirjoitus

Ovaska Johanna  
Lukion rehtori

Pöytäkirja on allekirjoitettu digitaalisesti käyttäen henkilökohtaista toimikorttia. Allekirjoituksen ajankohta, allekirjoittaja ja organisaation tiedot sekä sisällön muuttumattomuus ovat tarkastettavissa PDF-tiedoston varmenteesta.

Tiedoksi

Hyvinvointilautakunta  
Virkasuhteeseen valittu  
Muut hakijat  
Henkilöstöhallinto

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Imatran kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta.

Asiointiosoite: Imatran kaupunki/kirjaamo

Postiosoite: Virastokatu 2, 55100 Imatra

Sähköpostiosoite: kirjaamo@imatra.fi

Puhelinnumero: 0206172210

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Imatran kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on **2.7.2024** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

**27.6.2024 Sähköpostitse**